

VERKSAMHETSPLAN PORTGRUPPEN 2026

Om dokumentet

Detta dokument syftar till att beskriva vilka verksamhetsområden Portgruppen ska fokusera på och målmedvetet arbeta med under 2026. Dokumentet utgår från Portgruppens övergripande uppdragsbeskrivning. Dokumentet tar upp vision, verksamhetsområden och prioriterade aktiviteter

Denna plan är ett levande verktyg för styrelsen och kansliet och innehållet kan ändras utifrån omständigheterna, styrelsens och medlemmarnas beslut.

Om Portgruppen

Portgruppen är branschorganisationen för svenska tillverkare och leverantörer av portar exempelvis slagportar, taksjutportar, vikportar, snabbullportar, brandskyddsportar, rulljalusier, rullgaller, rullportar, garageportar, grindar, bommar och därtill relaterade produkter och tjänster.

Portgruppens uppdrag

Portgruppen verkar för höjd kunskap och säkerhet i branschen. Informerar relevanta intressenter i omvärlden såväl som medlemmar om frågor som är viktiga för branschen. Portgruppen bedriver verksamhet i den ideella föreningen, där också serviceverksamhet t.ex. i form av statistiktjänster och utbildningsverksamhet bedrivs.

Vision

- Att vara en respekterad och erkänd organisation
- Att vara den självklara samtalsparten i branschen för medlemsföretag och andra intressenter såsom myndigheter och organisationer
- Att vara en kvalitetsstämpel för medlemsföretagen
- Att engagera alla port- och grindföretag i Sverige som har nytta av ett medlemskap i Portgruppen
- Att det är självklart för företag inom Portbranschen att vilja vara medlemmar samt att alla som verkar under EN 13241 (Portstandarden) blir medlemmar
- Att Portgruppen höjer kunskapsnivån och säkerheten i branschen

Verksamhetsområden

Utbildningar inom ramen för Serviceverksamheten

Aktivitet	Ansvarig	Syfte	Mål	Hur?
Säker Port Bas	Kansliet	Höja kunskapsnivån för de enskilda medlemsföretagen, och skapa en grund för att medlemmarna kan ta till sig Säker Port i Praktiken	Minst 30 personer genomgår kursen under året	2 kurstillfällen Minst 15 deltagare per tillfälle
Säker Port i praktiken , 1 dag fysiskt	Kansliet och medlemsföretag	Fokus på Erfarenhetsdokumentet Deltagarna måste ha gått Säker Bas för att delta i Säker Port i Praktiken	Minst 30 personer genomgår kursen under året	3 kurstillfällen i första hand i egen regi hos medlemmar Minst 10 deltagare per tillfälle
Entreprenadjuridik för portbranschen, 1 dag i Stockholm	Kansliet	Höja kunskapsnivån för de enskilda medlemsföretagen inom ramen för entreprenadjuridik.	Minst 12 personer genomgår kursen under året	1 kurstillfälle under året
Avtalsjuridik för försäljning av portar utan montage, 3 timmar digitalt	Kansliet	Höja kunskapsnivån för de enskilda medlemsföretagen	Minst 15 personer genomgår kursen under året	1 kurstillfälle under året
Utbildningsinsatser vid behov till medlemsföretagen (digitalt)	Styrelsen	Höja kunskapsnivån för de enskilda medlemsföretagen	80% av medlemmarna	Minst 1 tillfälle under året
Utbildningstillfällen en gång på våren och en gång på hösten	Styrelsen /kansliet/Jan T/andra externa föreläsare	Höja kunskapsnivån för de enskilda medlemsföretagen på temat vad som är viktigt, nytt och aktuellt just då	80% av medlemmarna tar del	2 tillfällen under året

Medlemsmöten

Aktivitet	Ansvarig	Syfte	Mål	Hur?
Vår-årsmöte	Styrelse/ Kansli	Vår-årsmöte med val av styrelse, valberedning och antagande av årsredovisning samt utbildning för medlemsföretagen. Inspiration och nätverkande Studiebesök om det passar in i programmet	80 % av medlemmarna deltar	Kansliet tar fram program och bokar efter avstämning med styrelsen
Höst-årsmöte	Styrelse/ Kansli	Höst-årsmöte med beslut om budget, medlemsavgifter och antagande av verksamhetsplan för kommande år, samt utbildning för medlemsföretagen kommande år. Inspiration och nätverkande Studiebesök om det passar in i programmet	80 % av medlemmarna deltar	Kansliet tar fram program och bokar efter avstämning med styrelsen

Kommittéer och Råd

Kommitté	Ansvarig	Syfte	Mål	Hur?
Marknads-kommittén	Kansliet	Stödjande i rekryteringsarbetet för Portgruppen samt vara referensgrupp för det kommunikationsmaterial som Portgruppen använder/tar fram	Öka kännedomen om Portgruppen och attrahera fler medlemmar	Möten vid behov Fokus på kommunikation i olika kanaler och hur de ska samverka
Tekniska kommittén	Dennis Melin och Ola Hansson/ kansliet sammankallande	Vara referensgrupp för de tekniska frågor som kommer in till Portgruppen samt driva påverkansarbete.	Att fortsätta påverkansarbetet avseende besiktning och service.	Möten löpande under året

Tekniska rådet	Dennis Melin, sammankallande	Bevaka och driva tekniska frågor i branschen. Ge enskilda företag råd och support i tekniska frågor	-	Möten vid behov Medlemmar: Dennis Melin, Jan Tegehall Mats Berghed, Ola Hansson, Per Odén Per-Arne Johansson
-----------------------	---------------------------------	---	---	---

Statistiktjänster inom ramen för Serviceverksamheten

Aktivitet	Ansvarig	Syfte	Mål	Hur?
Kvartalsvis statistik	Kansliet via Action Dialog Partner	Ge de medlemsföretag som deltar en uppfattning om hur branschen utvecklas	Data levereras kvartalsvis via webbportal	Inrapportering och sammanställning av data kvartalsvis
Vid behov genomgång av statistiktjänsten	Styrelsen/kansliet	Möjlig utökning och fler som rapporterar	Att det ska vara lätt att göra rätt	Samverkan mellan kansliet och leverantören Action Dialog Partner

Branschnytt

Aktivitet	Ansvarig	Syfte	Mål	Hur?
Etablerad relation med Boverket	Ordförande/branschansvarig	Upprätthålla relation samt driva påverkansarbete	Vid behov bjuda in till möte	
Etablerad relation med Arbetsmiljöverket	Ordförande/branschansvarig	Upprätthålla relation samt driva påverkansarbete	Vid behov bjuda in till möte	
Fortsatt god relation med SWETIC	Ola Hansson	Upprätthålla relation samt driva påverkansarbete	Upprätthålla och vidareutveckla relationen, samt bevaka uppdatering av Erfarenhetsdokumentet	

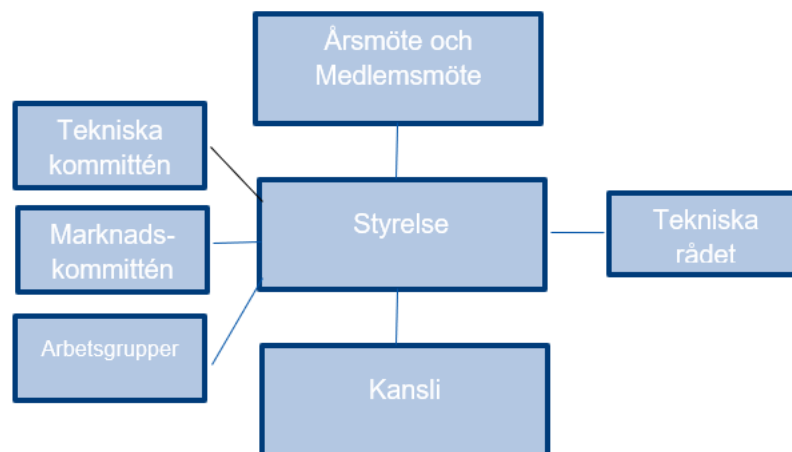
EDSF och SIS	Jan Tegehall	Bevakning av tekniska frågor av intresse för branschen	Portgruppen får relevant information genom 2 nyhetsbrev per år	Löpande bevakning genom möten och mailutskick.
Faktablad	Jan Tegehall	Erbjuda utbildning i form av sammanfattad information om viktiga branschfrågor	Nya faktablad vid behov och uppdatering av befintliga	Jan Tegehall tar fram underlag som granskas av Tekniska Rådet
Löpande vidareutveckla "Nyfiken" på Portgruppen samt ta fram övrig information om Portgruppen	Kansli/Styrelse	Att kunna marknadsföra Portgruppen som den trovärdiga aktör som den är.		
Studiebesök	Kansli/Styrelse/Medlemmar	Att i samband med medlemsmöten besöka ett medlemsföretag eller annan relevant verksamhet	Erfarenhetsutbyte och kunskap	

Utvecklingsaktiviteter för 2026

Aktivitet	Ansvarig	Syfte	Mål	Hur?
Etablera nytt kansli från den 1 januari 2026	Styrelsen/kansliet	Att vidmakthålla och utveckla Portgruppens arbete tillsammans med det nya kansliet	En så smidig övergång som möjligt	Upptaktsmöte mellan styrelse och kansliet i januari 2026
Öka antalet medlemmar och öka antalet kontaktpersoner	Styrelsen/kansliet	Att samla hela branschen	Minst 50 medlemmar	Genom bearbetning av prospekt och att kansliet arbetar med att få in fler kontaktpersoner
Certifiering och diplomering	Styrelsen	Höja statusen för medlemsföretagen	Att ha en modell framme under året	Bestämma kriterierna för de olika delarna

Ökade kommunikationsinsatser	Kansli och styrelse	Ökad synlighet		Kansliet vidareutvecklar kommunikationsplanen med tillhörande aktiviteter
Marknadsföra Säker Port till Serviceföretag	Kansli/ Styrelse	Ökad säkerhet i branschen, ökad kännedom om Portgruppen		
Påverkansarbete Harmonisering EU-regler i förhållande till svenskt regelverk	Kommitté/ styrelse/ kansli	En säker bransch	En bra grund har lagts under 2025 och arbetet ska vidareutvecklas under 2026	Genom etablerade kommittéer

Organisation och roller,



Styrelsens roll:

- bidrar aktivt med kunskap och engagemang
- ansvarar för att ta strategiska beslut för Portgruppen
- ger kommittéerna deras uppdrag
- fattar beslut om budget och verksamhetsplan

Ordförandes ansvar:

- agera talesperson och representant för Portgruppen
- hålla i styrelsemöten samt vår/höstmöten
- ha sista ordet vid beslut om det väger lika mellan alternativ
- fördela arbetsuppgifter i styrelsen och bland medlemmarna
- ringa upp och välkomna nya medlemmar

Kansliets roll:

- ansvara för och genomföra arbetet i Portgruppen efter uppdrag från styrelsen
- sköta föreningsadministrationen så som medlemshantering och ekonomi, styrelsearbete, vår- och höstmöten
- vara sekreterare vid vår- och höstmöten
- ansvara för föreningens kommunikation såsom hemsida, sociala medier och andra kanaler
- kalla till möten

Branschansvarigs ansvar:

- representera Portgruppen i relevanta möten efter överenskommelse med ordförande
- framtagande av budget, verksamhetsplan
- att driva arbetet i Portgruppen, är operativ ledare i organisationen
- ta fram agenda och underlag till styrelse/vår- och höstmöten

Tekniska rådet

- Medlemmarna utses av styrelsen. Rådet arbetar på uppdrag av styrelsen med de för var tid aktuella frågorna. Rådets skapar genom sin kunskap och erfarenhet stor medlemsnytta genom att de svarar på medlemmarnas frågor.

Kommittéernas syfte, uppdrag och bidrag

- Syftar till att
 - engagera medlemmarna samt vara en referens för innehåll i Portgruppens verksamhet
 - vara ett forum för medlemmar ska kunna vara med och påverka samt att diskutera viktiga frågor i branschen
- Styrelsen föreslår och etablerar arbetsgrupper för aktuella frågor och där medlemmarna tycker att det är klokt att de under verksamhetsåret bidrar.
- Ordförande i arbetsgrupp kommunicerar med respektive kommitté och kan adjungeras till styrelsemöte
- Har i uppdrag att åiterrapportera till kansliet efter genomfört möte/driva aktiviteter som gruppen enas om
- Ska rapportera på vår- och höstmöten om vad som hänt i gruppen under året. I denna rapport ska gruppens syfte och mål ingå
- Ska bidra med sin kunskap till Portgruppens verksamhet